

# Anställningsavtal

Arbetsgivarens namn		Organisationsnummer	
Adress		Postnummer	Ort

## Uppgifter om den anställde

Efternamn		Förnamn		Personnummer ååååmmdd-nnnn	
Adress		Postnummer	Ort		
Telefonnummer bostad	Telefonnummer mobil	E-post			

## Anställningsform - datum skrivs åååå-mm-dd

Tillsvidareanställning fr o m	
Provanställning fr o m - t o m	Feriearbete fr o m - t o m
Särskild visstidsanställning fr o m - t o m	Praktikarbete fr o m - t o m
Vikariat för _____ under dennes frånvaro p g a _____ fr o m - dock längst t o m	
Övrigt fr o m - t o m	

## Anställning

Befattning/yrkesbenämning					
Arbetsuppgifter					
Arbetsplats/avdelning				Anställningsnummer	
Lönekontonummer: (clearingnr + kontonummer)			Lönerevision år		
Lön månad	Lön vecka	Lön timme	Annan period:		
kr	kr	kr	kr		
Arbets tid heltid, antal timmar per vecka		Arbets tid deltid, antal timmar per		Antal procent	
Semesterrätt			Uppsägningstid		
Antal dagar:			Antal månader:		
Övriga löneförmåner, t ex bil, telefon, pension					
Övrigt, t ex säkerhetsregler, föreskrifter, tystnadsplikt					
Kollektivavtal					

## Datum och underskrift

Arbetsgivare

Arbetstagare

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, av vilka parterna tagit var sitt.

## Bilaga till anställningsavtal

### Övrigt

#### Arbetsplats och tjänstgöringsort

Arbetstagarens huvudsakliga tjänstgöringsort är ort. Med begreppet "tjänstgöringsort" avses även andra postadresser som ligger inom sedvanligt reseavstånd. Arbetstagaren ska huvudsakligen arbeta på arbetsgivarens kontor i ort. Arbetstagaren är dock införstådd med att det i arbetet kan ingå tjänsteresor och att tjänstgöringen tillfälligt kan vara förlagd till annan ort än tjänstgöringsorten, således utanför sedvanligt reseavstånd. Om arbetsgivaren skulle flytta sina lokaler inom verksamhetsorten är arbetstagaren införstådd med skyldigheten att utföra arbete på den nya adressen.

#### Arbets tid

Normal arbetstid är vid heltid (100%) 40 timmar i genomsnitt per helgfri vecka. Arbetstagaren ska registrera sin tid i enlighet med gällande regler hos arbetsgivaren.

Övertid, mertid, obekväm arbetstid (OB), jour och beredskap kan förekomma i anställningen och ersätts enligt gällande kollektivavtal. Arbetstidens förläggning och ändring i den ordinarie arbetstidens och jourtidens förläggning meddelas på lämpligt sätt.

#### Övertid och restidsersättning

Om arbetstagaren har 30 dagars semesterrätt är denne inte berättigad till övertids- eller restidsersättning. Övertids- och restidsersättning är då avlöst med fem (5) extra semesterdagar utöver de lagstadgade 25. Om Arbetstagaren har 25 dagars semesterrätt är denne berättigad till övertids- eller restidsersättning enligt vad som gäller i tillämpligt kollektivavtal eller vad som anges i personalhandbok.

#### Semester

Reglerna för semester och semesterlön, inklusive uttag av semester, följer svensk semesterlagstiftning (1977:480)

#### Anställnings ingående

Anställningsavtal gäller tills vidare. Avtal om tidsbegränsad anställning får dock träffas i de fall som anges i § 5 Lag (1982:80) om anställningsskydd (LAS).

#### Anställnings upphörande

Anställningsavtal som gäller tills vidare kan sägas upp av arbetsgivaren eller arbetstagaren för

att upphöra efter en viss uppsägningstid. Uppsägningstiden följer av § 11 LAS eller av det enskilda anställningsavtalet. Det är möjligt att avtala om längre uppsägningstid än LAS.

En tidsbegränsad anställning upphör utan föregående uppsägning vid anställningstidens utgång om inte något annat har avtalats. Vid vikariat upphör anställningen också när den ordinarie befattningshavaren återkommer i tjänst eller slutar sin anställning.

Provanställning kan avbrytas av arbetsgivare och arbetstagare senast anställningens sista dag och arbetsgivaren ska underrätta arbetstagaren senast två veckor innan dess enligt § 31 LAS.

Anställningen kan upphöra när arbetstagaren uppnår åldersgränsen enligt LAS § 33.

Anställningar i övrigt kan sägas upp enligt lagen om anställningsskydd (LAS) 8–10 och 29–30 §§.

Om arbetsgivaren avser att avskeda den anställda ska arbetsgivaren iaktta 19–20, 30 och 33 c §§ LAS.

En arbetstagare får enligt 4 § LAS med omedelbar verkan frånträda sin anställning, om arbetsgivaren i väsentlig mån har åsidosatt sina åligganden mot arbetstagaren.

I 4 a § LAS finns en särskild regel om skyldighet att lämna anställningen i samband med att arbetstagaren får rätt till hel sjukersättning enligt socialförsäkringsbalken.

Att arbetsgivaren i vissa fall är skyldig att informera och överlägga med arbetstagaren och berörd arbetstagarorganisation samt att tillämpa ett visst förfarande i samband med att ett anställningsavtal ingås eller upphör följer av 8–10, 19, 20 och 29–30, 33 och 33 c §§ LAS.

I LAS finns bestämmelser om tvister om giltighet av uppsägningar eller avskedanden i 34–37 §§ och regler om skadestånd i 38–39 §§. Bestämmelser om preskription finns i 40–42 §§ LAS.

Övrig information om upphörande av anställning:

- Provanställning kan avbrytas av arbetsgivare och arbetstagare senast anställningens sista dag enligt § 6 LAS
- Anställningen kan upphöra när arbetstagaren uppnår 69 års ålder enligt 33 § LAS
- Anställningar i övrigt kan sägas upp enligt LAS 8-10 och 29-30 §§
- Om arbetsgivare avser att avskeda arbetstagaren ska arbetsgivaren iakta 19-20, 30, 33c §§ LAS
- En arbetstagare får enligt 4 § LAS med omedelbar verkan frånträda sin anställning om arbetsgivaren i väsentlig mån har åsidosatt sina åligganden mot arbetstagaren
- I 4b § LAS finns en särskild regel om skyldighet att lämna anställningen i samband med att arbetstagaren får rätt till hel sjukersättning enligt socialförsäkringsbalken
- I enlighet med LAS är arbetsgivaren skyldig att i vissa fall informera och överlägga med arbetstagaren och berörd arbetstagarorganisation samt tillämpa ett visst förfarande i samband med att ett anställningsavtal upphör

## **Lön**

Lönen utbetalas genom banköverföring en gång per månad.

Din lön är fastställd i kommande års löneläge och du omfattas ej av, eller inkluderas inte i, nästkommande lönerevision om det kvarstår månader eller mindre till nästa lönerevisionsdatum vid företaget från datum då ny lön enligt detta avtal gäller.

Utöver angiven grundlön utges, om inte annat avtalats, särskilda ersättningar såsom exempelvis OB, jour- och beredskap, förskjuten arbetstid eller ersättning för övertid enligt tillämpligt kollektivavtal eller vad som anges i företag X personalhandbok.

## **Tjänstepension**

Tjänstepension utges enligt gällande kollektivavtal.

## **Arbetsgivaravgifter, sjuklön, föräldralön**

Arbetsgivare ska till staten betala arbetsgivaravgift enligt socialavgiftslagen (2000:980). Arbetsgivaren har en skyldighet att betala sjuklön till den anställde enligt lagen (1991:1047) om sjuklön.

## **Kollektivavtalade försäkringar**

Arbetsgivaren betalar kollektivavtalade försäkringar enligt gällande kollektivavtal.

## **Förhandling**

Före beslut om viktigare förändring kan arbetsgivaren behöva förhandla med facklig organisation enligt 11–14 §§ medbestämmandelagen.